

## aktuelle Änderungen in der Buchung von IST-Zeiten

In der aktuell zur Verfügung gestellten Version der Zeitwirtschaft wurden folgende Änderungen vorgenommen:

Möchten Sie Ihrem Mitarbeiter eine zusätzliche Anwesenheit hinzubuchen, werden jetzt alle Folgevorgänge und im Vorgang hinterlegte Pausen zur Auswahl angezeigt.

### Beispiel verkaufsoffener Sonntag:

Vorgang: VSo Verkaufsoffener Sonntag  
 feste Pause: 0,5 Std.  
 Folgevorgang automatisch: ZGs Zeitgutschrift f. Sonntagarbeit 1,5 Std.

Buchen Sie für den entsprechenden Sonntag im Bereich Abwesenheiten/ IST-Zeiten den Vorgang Verkaufsoffener Sonntag und geben Sie die Zeit von: und Zeit bis: ein. Die automatisch berechneten Stunden verändern Sie bitte nicht.

Übernehmen Sie nun die Eingaben.

pepINTERNET.de
zeitINTERNET.de

---

Mitarbeiterportal (5100) - 100 Schmidt, Thomas Betriebsstätte: Musterstadt 14.04.2011 10:32:11

Abrechnungsmonat: ◀ 04.2011 ▶ Woche: -Woche auswählen- Organisation: Aussenlager Grafische Erfassung

Mitarbeiter	01 Fr	02 Sa	03 So	04 Mo	05 Di	06 Mi	07 Do	08 Fr	09 Sa	10 So	11 Mo	12 Di	13 Mi	14 Do	15 Fr	16 Sa	17 So	18 Mo	19 Di	20 Mi	21 Do	22 Fr	23 Sa	24 So	25 Mo	26 Di	27 Mi	28 Do	29 Fr	30 Sa
Planstunden 01.04.2011 bis 30.04.2011																														
116 Hartung, K.	153,50	130	123	123	123	123	123	123	123	123	123	123	123	123	140	123	123	123	123	123	123	123	123	123	123	110	110			
<b>Anwesenheiten (PLAN)</b>	130	123	123	123	123	123	123	123	VSo	123	123	123	123	123	140	123	123	123	123	123	123	123	123	123	123	110	110			
<b>Abwesenheiten / IST-Zeiten</b>	130	123	123	123	123	123	123	123		123	123	123	123	123												110				
110 Knoll, P.	93,50	110	133	133	133	133	133	133	133	133	113	113	113	113	113			U	U	U	U	U	U	U	U	U	U	U	U	
127 König, B.	121,00	133		000	000	000	000	000	113	130	130	120	120	130	130			113	113	113	113		110		U	U	U	U	U	
115 Martin, H.	117,00	000	000	130	130	130	000	000	133		000	000	000	000	000	133		000	000	000	000									

Geplante Anwesenheiten / Abwesenheiten, IST-Zeiten  Plan ersetzen

Mitarb.: 116 Hartung, Ken Vorgang: AN Verkaufsoffener Sonntag Tag von: 10.04.2011 Tag bis: 10.04.2011

Zeit von: 09:00 Zeit bis: 18:00 Std.: 9,000

Übernehmen Zurücksetzen Zurück

§6 Dienstleistungen nach Steuerberatungsgesetz Nr.4
Hauptmenü
lohnINTERNET.de ist ein Service von BOS

Im Folgenden werden Ihnen alle automatischen Vorgänge, welche zu diesem Vorgang gehören angezeigt.

Alle Angaben sind ohne Gewähr.

Alle Leistungen im Sinne des §6 Abs. 4 Steuerberatergesetz

■ Geschäftsführer:  
Antje Franke  
Wolfgang Cöpfert

■ Registergericht:  
Amtsgericht Chemnitz  
Register-Nr. HRB 809

■ Sparkasse Chemnitz  
BLZ 870 500 00  
Konto 3 557 005 444

■ IBAN: DE33 8705 0000 3557 0054 44  
SWIFT-BIC: CHEKDE33XXX

Folgende Vorgänge (Pausen und Folgevorgänge) wurden zu Ihrer Eingabe automatisch erzeugt. Sollen diese so übernommen werden?

**Mitarbeiter:** Hartung, Ken (116)

	Info	Vorgang	Datum von	Zeit von	Zeit bis	Std.	Konto (+)	Konto (-)
<input checked="" type="checkbox"/>	K	ZGs Zeitgutschrift f. Sonntagarbeit	10.04.2011	09:00	18:00	1,500	JAZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	K	PAU Pause	10.04.2011	09:00	18:00	0,500		JAZ

**Auto-Vorgänge**

  

§6 Dienstleistungen nach  
Steuerberatungsgesetz

← Hauptmenü

lohnINTERNET.de ist ein Service von

Sollten Sie einzelne Vorgänge nicht buchen wollen, können Sie diese über das Symbol  einzeln löschen. Alternativ können Sie auch alle Löschen oder Alle Übernehmen.

In der Detailansicht sehen Sie nun die gebuchten Vorgänge.

Abrechnungsmonat: 04.2011      Mitarbeiter: 116 Hartung, Ken      Erfassung (IST) nach Personal

alle Mitarbeiter	01 Fr	02 Sa	03 So	04 Mo	05 Di	06 Mi	07 Do	08 Fr	09 Sa	10 So	11 Mo	12 Di	13 Mi	14 Do	15 Fr	16 Sa	17 So	18 Mo	19 Di	20 Mi	21 Do	22 Fr	23 Sa	24 So	25 Mo	26 Di	27 Mi	28 Do	29 Fr	30 Sa
geplante Anwesenheiten	.	130	.	123	123	123	123	123	.	VSo	123	123	123	000	.	140	.	123	123	123	123	.	123	.	.	110	110	.	.	.
Abwesenheiten / IST	.	130	.	123	123	123	123	123	.	VSo	123	123	123	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	110	.	.	.	.

	Info	Vorgang	Datum von	Datum bis	Zeit von	Zeit bis	Std.	Konto (+)	Konto (-)	alle j/n
<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	K	PAU Pause	10.04.2011	10.04.2011	09:00	18:00	0,500		JAZ	100
<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	AN	VSo Verkaufsoffener Sonntag	10.04.2011	10.04.2011	09:00	18:00	9,000	JAZ		100
<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	K	ZGs Zeitgutschrift f. Sonntagarbeit	10.04.2011	10.04.2011	09:00	18:00	1,500	JAZ		100

**■ Möchten Sie diesen Vorgang löschen, beachten Sie bitte, dass alle zugehörigen Vorgänge einzeln gelöscht werden müssen.**

Alle Angaben sind ohne Gewähr.

Alle Leistungen im Sinne des §6 Abs. 4 Steuerberatergesetz

■ Geschäftsführer:  
Antje Franke  
Wolfgang Cöpfert

■ Registergericht:  
Amtsgericht Chemnitz  
Register-Nr. HRB 809

■ Sparkasse Chemnitz  
BLZ 870 500 00  
Konto 3 557 005 444

■ IBAN: DE33 8705 0000 3557 0054 44  
SWIFT-BIC: CHEKDE33XXX

- **Möchten Sie diesen Vorgang ändern, löschen Sie die angezeigten Folgevorgänge. Diese werden sonst doppelt erfasst.**

Folgende Vorgänge (Pausen und Folgevorgänge) wurden zu Ihrer Eingabe automatisch erzeugt. Sollen diese so übernommen werden?

**Mitarbeiter:** Hartung, Ken (116)

	Info	Vorgang	Datum von	Zeit von	Zeit bis	Std.	Konto (+)	Konto (-)
<input checked="" type="checkbox"/>	K	ZGs Zeitgutschrift f. Sonntagarbeit	10.04.2011	09:00	18:00	1,500	JAZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	K	PAU Pause	10.04.2011	09:00	18:00	0,500		JAZ

**Auto-Vorgänge**

Möchte ein Mitarbeiter einen Antrag auf den Vorgang Verkaufsoffener Sonntag stellen, so sind die automatisch berechneten Stunden ebenfalls nicht zu verändern,

**Neuer Antrag**

Mitarbeiter:

Antragsgrund:

Vorgang:

Tag von (TT.MM.JJJJ):

Tag bis (TT.MM.JJJJ):

Zeit von:

Zeit bis:

Std.:

Alle Angaben sind ohne Gewähr.

Alle Leistungen im Sinne des §6 Abs. 4 Steuerberatergesetz

■ Geschäftsführer:  
Antje Franke  
Wolfgang Cöpfert

■ Registergericht:  
Amtsgericht Chemnitz  
Register-Nr. HRB 809

■ Sparkasse Chemnitz  
BLZ 870 500 00  
Konto 3 557 005 444

■ IBAN: DE33 8705 0000 3557 0054 44  
SWIFT-BIC: CHEKDE33XXX

Beim Genehmigen erhält der verantwortliche Mitarbeiter eine Auswahl der automatisch erzeugten Vorgänge, welche er löschen oder übernehmen kann.

Genehmigungswesen für Monat ◀ 04.2011 ▶

Organisation:  Status:  Antragsart:

Mitarbeiter	Vorgang	Datum	Zeit
-------------	---------	-------	------

Folgende Vorgänge (Pausen und Folgevorgänge) wurden zu Ihrer Eingabe automatisch erzeugt. Sollen diese so übernommen werden?

**Mitarbeiter:** Hartung, Ken (116)

	Info	Vorgang	Datum von	Zeit von	Zeit bis	Std.	Konto (+)	Konto (-)
<input checked="" type="checkbox"/>	K	ZGs Zeitgutschrift f. Sonntagarbeit	03.04.2011	09:00	18:00	1,500	JAZ	
<input checked="" type="checkbox"/>	K	PAU Pause	03.04.2011	09:00	18:00	0,500		JAZ

**Auto-Vorgänge**

- Möchten Sie diesen Vorgang löschen, beachten Sie bitte, dass alle zugehörigen Vorgänge einzeln gelöscht werden müssen.
- Möchten Sie diesen Vorgang ändern, löschen Sie die angezeigten Folgevorgänge. Diese werden sonst doppelt erfasst.

Alle Angaben sind ohne Gewähr.

Alle Leistungen im Sinne des §6 Abs. 4 Steuerberatergesetz

■ Geschäftsführer:  
Antje Franke  
Wolfgang Cöpfert

■ Registergericht:  
Amtsgericht Chemnitz  
Register-Nr. HRB 809

■ Sparkasse Chemnitz  
BLZ 870 500 00  
Konto 3 557 005 444

■ IBAN: DE33 8705 0000 3557 0054 44  
SWIFT-BIC: CHEKDE33XXX